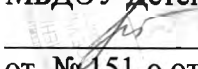


**Департамент образования  
Администрации муниципального образования город Салехард  
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Мозаика»**

---

Рассмотрено  
на педагогическом совете  
протокол № 4 от 20 мая 2022 г.

Утверждено приказом заведующего  
МБДОУ Детский сад «Мозаика»  
 М. А. Байдашина  
от №151-о от 06 сентября 2022 г

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**«Об организации и проведении аттестации педагогических работников в целях  
подтверждения соответствия занимаемой должности муниципального  
бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад «Мозаика»**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию проведения аттестации в целях установления соответствия занимаемой должности педагогических работников МБДОУ Детский сад «Мозаика», осуществляющих образовательную деятельность.
- 1.2. Аттестация педагогических работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением.
- 1.3. Основными принципами аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.
- 1.4. В соответствии с Порядком аттестации педагогических работников организации, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Минобрнауки России от 07.04.2014 г. № 276 (далее Порядок), проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности (далее-аттестация) осуществляется аттестационной комиссией, самостоятельно формируемой организацией осуществляющей образовательную деятельность (далее МБДОУ)

### **2. Задачи аттестации педагогических работников**

- 2.1. Основными задачами аттестации педагогических работников являются:
  - стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий;
  - повышение эффективности и качества педагогического труда;
  - выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;
  - учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава образовательных организаций;
  - определение необходимости повышения квалификации педагогических работников.

### **3. Проведение и организация аттестации педагогических работников.**

- 3.1. Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с приказом МБДОУ.

3.2. Работодатель знакомит педагогических работников с документами, содержащим список работников МБДОУ, подлежащих аттестации, график проведения аттестации не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику.

3.3. Основанием для проведения аттестации педагогического работника является заявление педагогического работника.

3.4. Аттестация педагогических работников так же включает в себя:

-оценку профессиональной компетенции педагогических работников (защита портфолио, проведение открытого занятия (ООД).

3.5. Оценку профессиональной компетенции педагогических работников на соответствие занимаемой должности осуществляет аттестационная комиссия МБДОУ.

#### **4. Заключение**

4.1. Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии с участием педагогического работника или без него (по согласованию).

4.2. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов аттестационной комиссии.

4.3. По результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

-соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника);

-не соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника);

4.4. В течении 3 дней председатель аттестационной комиссии знакомит аттестуемого с итоговым экспертным заключением и аттестационным листом под подпись.

4.5. В случае если аттестуемый не согласен с экспертным заключением, он вправе обратиться в аттестационную комиссию для проведения повторного анализа его профессиональной деятельности.

4.6. Результаты аттестации педагогических работников заносятся в протокол, подписываемый председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании, который хранится у работодателя.

4.7. На основании протокола педагогу выдается аттестационный лист.

4.8. Аттестационный лист хранится в личном деле педагогического работника.

4.9. Приложениями к протоколу являются представления на аттестуемого работника и дополнительные сведения, характеризующие профессиональную компетентность работника (портфолио, оценочный лист).

4.10. Результаты аттестации педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.