

## ПАСПОРТ

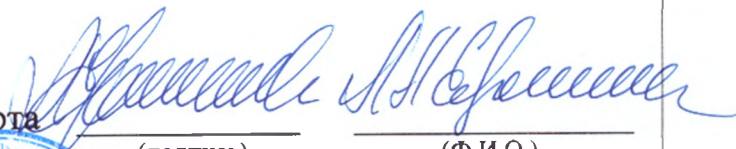
готовности к новому учебному году и работе в осенне-зимний период  
2022/2023 годов

выдан  
муниципальной бюджетной дошкольной образовательной организацией  
«Детский сад «Мозаика»

(полное наименование муниципальной образовательной организации или муниципального учреждения спортивной  
направленности в соответствии с уставом)

на основании акта проверки готовности  
от 29 июля 2022 года

Заместитель Главы Администрации  
города Салехарда, координирующего  
деятельность в сфере образования,  
культуры, молодёжной политике и спорта  
(должность председателя комиссии)



(подпись)

(Ф.И.О.)



Примечание: паспорт готовности заверяется печатью Администрации города Салехарда

АКТ  
готовности муниципальной образовательной организации  
(или муниципального учреждения спортивной направленности)  
к новому 2022 – 2023 году  
составлен «29 » июля 2022 года

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**  
**«Детский сад «Мозаика», 2017 год**  
**Департамент образования Администрации муниципального образования города**  
**Салехард**  
(учредитель организации)  
629002, ЯНАО, г. Салехард, ул. Трудовая д.16,  
( юридический адрес, физический адрес организации)

**Байдашина Мария Анатольевна, (34922) 5-36-35**  
(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с распоряжением Администрации муниципального образования города Салехард «О подготовке муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений спортивной направленности к новому 2022/2023 учебному году»

(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

от « 15 » июня 2022 г. №313-р в период с «01» июля по «19 » августа 2022 г.

по проверке готовности муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений спортивной направленности к новому 2022/2023 учебному году

в составе:

Председатель  
комиссии:

- заместитель Главы Администрации города Салехарда, координирующего деятельность в сфере образования, культуры, молодежной политики и спорта

•

Заместитель  
председателя  
комиссии:

- начальник департамента образования Администрации города Салехарда (при проверке готовности образовательных организаций, подведомственных департаменту образования Администрации города Салехарда)

Члены комиссии:

- заместитель директора МКУ «Дирекция по АХО муниципальной системы образования»

- начальник отдела обеспечения безопасности и

жизнедеятельности МКУ «Дирекция по АХО муниципальной системы образования»

---

- заместитель начальника департамента, начальник управления воспитательной работы и социальных гарантий детства (общеобразовательные организации)

---

- представитель МКУ «Финансовая дирекция городского хозяйства»

---

- инженер отдела обеспечения первичных мер пожарной безопасности и безопасности на водных объектах управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Салехарда

---

- представитель ОМВД России по городу Салехарду

---

- представитель ОГИБДД ОМВД России по г. Салехарду

---

- представитель ОВО по городу Салехарду ФГКУ УВО ВНГ России по ЯНАО

---

- представитель ОНД и ПР по МО город Салехард УНД и ПР ГУ МЧС России по ЯНАО

---

- представитель Уполномоченного по правам ребенка в ЯНАО

---

- представитель управления Роспотребнадзора по ЯНАО

---

- член совета представителей коренных малочисленных народов Севера, образованного при Главе Администрации города Салехард

---

- представитель обслуживающей организации по техническому обслуживанию инженерных систем объекта

---

- представитель обслуживающей организации по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты объекта

---

- представитель юридического управления Администрации муниципального образования город Салехард

---

Приглашенные

проведена проверка готовности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Мозаика» (далее – организация).

## I. Основные результаты проверки

В ходе проверки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад «Мозаика» № 2453 от «19» августа 2021 года

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости «Задание» от «07» августа 2019 г. № 89:08:010304:3065-89/053/2019-8, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования);

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости «Земельный участок» от «09» апреля 2020 г. № 89:08:010304:2316-89/048/2020-10, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования);

Лицензия на осуществление образовательной деятельности, установленной формы и выданной «14» февраля 2022 г., регистрационный номер 2926-89 департамент образования Ямало-Ненецкого автономного округа, срок действия лицензии - **бессрочно**.

2. Паспорт безопасности организации от «23» мая 2022 года **оформлен**.

Декларация пожарной безопасности организации от «21» июня 2017 г. **оформлена**.

3. Количество зданий (объектов) организации - 1 единиц, в том числе общежитий нет

Качество и объемы, проведенных в 2022 году:

а) капитальных ремонтов объектов - **нет**,

б) текущих ремонтов на объектах **нет**

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году – **не имеется**

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии соблюдаются:

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг **дошкольное образование; дополнительное образование детей и взрослых;**

б) проектная допустимая численность обучающихся - **300 человек;**

в) численность обучающихся по состоянию на день проверки - 419 человек, в том числе **0** человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2021 – 2022 годов – **105 человек;** из них поступивших в ВУЗы - 0 человек, профессиональные образовательные организации – **0 человек,** работают - **0 человек;** не работают – **105 человек;**

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) - **105 человек;**

- е) количество классов по комплектованию:  
классов всего - 21;
- ж) наличие образовательных программ - **имеются**;
- з) наличие программ развития образовательной организации- **имеются**;
- и) укомплектованность штатов организации:  
педагогических работников – **44 человек, - 100%**;  
научных работников – **0 человек 0 %**;  
инженерно-технических работников – **1 человек, - 100 %**;  
административно-хозяйственных работников – **1 человек, 100 %**;  
производственных работников – **41 человек, - 100 %**;  
учебно-воспитательных работников – **1 человек, - 50 %**;  
медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции – **0 человек 0 %**;
- к) наличие плана работы организации на **2022-2023 учебный год-имеются** .

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как **удовлетворительное**.

Здания и объекты организации оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

- а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1.	Групповые помещения (кабинеты: 7, 13, 71, 79, 111, 119, 203, 209, 237, 243, 257, 262, 310, 341, 346, 374, 380)	-	+	100	Имеется	Имеется	Имеется, соответствует нормам	Соответствует нормам	
2.	Физкультурный зал	-	+	100	Имеется	Имеется	Имеется, соответствует нормам	Соответствует нормам	
3.	Тренажерный зал	-	+	100	Имеется	Имеется	Имеется, соответствует нормам	Соответствует нормам	
4.	Бассейн	-	+	100	Имеется	Имеется	Имеется, соответствует нормам	Соответствует нормам	
5.	Зал сухого плавания	-	+	100	Имеется	Имеется	Имеется, соответствует нормам	Соответствует нормам	
6.	Музыкальный зал	-	+	100	Имеется	Имеется	Имеется, соответствует нормам	Соответствует нормам	
7.	Театральная студия	-	+	100	Имеется	Имеется	Имеется, соответствует нормам	Соответствует нормам	
8.	Сенсорная комната	-	+	100	Имеется	Имеется	Имеется, соответствует нормам	Соответствует нормам	
9.	Планетарий	-	+	100	Имеется	Имеется	Имеется, соответствует нормам	Соответствует нормам	



10.	Кабинет иностранного языка	-	+	100	Имеется	Имеется	Имеется, соответствует нормам	Соответствует нормам	
11.	Кабинет учителя-логопеда	-	+	100	Имеется	Имеется	Имеется, соответствует нормам	Соответствует нормам	
12.	Кабинет педагога-психолога	-	+	100	Имеется	Имеется	Имеется, соответствует нормам	Соответствует нормам	
13.	Зимний сад	-	+	100	Имеется	Имеется	Имеется, соответствует нормам	Соответствует нормам	
14.	Хореографический зал	-	+	100	Имеется	Имеется	Имеется, соответствует нормам	Соответствует нормам	
15.	Изостудия	-	+	100	Имеется	Имеется	Имеется, соответствует нормам	Соответствует нормам	
16.	Компьютерный класс	-	+	100	Имеется	Имеется	Имеется, соответствует нормам	Соответствует нормам	
17.	Медицинский кабинет и процедурная	-	+	100	Имеется	Имеется	Имеется, соответствует нормам	Соответствует нормам	
18.	Спелеокамера	-	+	100	Имеется	Имеется	Имеется, соответствует нормам	Соответствует нормам	
19.	Пищеблок	-	+	100	Имеется	Имеется	Имеется, соответствует нормам	Соответствует нормам	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – **имеется**, емкость – **30 человек**, состояние – **удовлетворительное**;

тренажерный зал – **имеется**, емкость – **30 человек**, состояние – **удовлетворительное**;

бассейн – **имеется**, емкость – **30 человек**, состояние – **удовлетворительное**;

музыкальный зал – **имеется**, емкость – **30 человек**, состояние – **удовлетворительное**;

музей – **имеется**, емкость – **15 человек**, состояние – **удовлетворительное**;

учебные мастерские – **не имеется**;

компьютерный класс – **имеется**, емкость – **9 человек**, состояние – **удовлетворительное**, (Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по ЯНАО Санитарно-эпидемиологическое заключение №89.01.05.000.М.000077.09.17 от 06.09.2017 года);

в) организация компьютерной техникой- **обеспечена**

общее количество компьютерной техники - **55 единиц**, из них подлежит списанию - **5 единиц**, планируется к закупке в текущем учебном году – **0 единиц**.

наличие контент-фильтра, блокирующего выход к Интернет-ресурсам, несовместимым с целями образования, позволяющего вручную и автоматически запрещать выходы на сайты общественных и религиозных объединений, иных некоммерческих организаций, в отношении которых судом принято вступившее в законную силу решение о ликвидации или запрете деятельности по основаниям, предусмотренным Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности» **присутствует на уровне провайдера**;

контент-фильтр работает на всех компьютерах, подключенных к сети Интернет - **да**;  
наличие приказа по организации «Об информационной безопасности» - **да**;  
наличие инструкции для сотрудников о порядке действий при осуществлении контроля использования обучающимися сети Интернет - **да**;  
наличие положения о локальной сети - **да**;  
наличие положения о сайте образовательной организации – **да**.

Основные недостатки: отсутствуют ;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - имеется, его состояние удовлетворительное, акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от 02.07.2022 года (комиссия МБДОУ Детский сад «Мозаика» в соответствии с приказом МБДОУ от 30.06.2022 года № 109-о)

Потребность в спортивном оборудовании: **нет**.

Основные недостатки отсутствуют;

д) обеспеченность организации учебной мебелью – **удовлетворительное**.

Потребность в замене мебели:

комплект-классов - 0 ; доска ученическая - 0; шкаф книжный - 0; и тд.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – **удовлетворительное**.

Потребность в замене мебели:

шкаф плательный - 0 ; стулья офисные - 0; кровати - 0; и тд.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации – библиотека отсутствует

Основные недостатки: отсутствуют.

Потребность в обновлении книжного фонда **не имеется**.

6. Состояние земельного участка закрепленного за организацией - **удовлетворительное:**

общая площадь участка - **14 668 кв.м.**;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – **имеется, удовлетворительное**.

Основные недостатки: отсутствуют.

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – **имеется, спортивная площадка с бесшовным прорезиненным покрытием, удовлетворительное**.

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах **соблюдаются**.

Основные недостатки: отсутствуют.

7. Медицинское обслуживание в организации организовано;

а) медицинское обеспечение осуществляется внештатным медицинским персоналом в количестве 2 человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Медицинская сестра	Медицинские осмотры воспитанников, медицинское сопровождение воспитанников.	2	договор	

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена от «22» марта 2019 г, № ЛО-89-01-001184, регистрационный номер 0002675;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:  
медицинский кабинет – имеется, емкость – 3 человека, состояние – удовлетворительное;

логопедический кабинет – имеется, емкость – 6 человек, состояние – удовлетворительное;

кабинет педагога-психолога – имеется, емкость – 6 человека, состояние – удовлетворительное;

стоматологический кабинет – имеется, емкость – 1 человек, состояние – удовлетворительное;

процедурная – имеется, емкость – 1 человек, состояние – удовлетворительное;

Потребность в медицинском оборудовании не имеется

Основные недостатки: отсутствуют

8. Питание обучающихся - организовано:

а) питание организовано: 5 разовое, в групповой ячейки. Буфет имеется. Качество эстетического оформления залов приема пищи **удовлетворительное**, гигиенические условия перед приемом пищи **соблюдаются**;

б) процент охвата горячим питанием составляет 100 %, в том числе питанием детей льготных категорий в количестве 3 детей, что составляет 0,7% от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется из продуктов, закупаемых организацией (**Контракт № 0190300002121000680/ДС16 на поставку продуктов питания (общее) от 10.01.2022 года ИП Колчанов Дмитрий Иванович**).

Основные недостатки: отсутствуют.

г) хранение продуктов организовано, санитарным нормам соответствует

Основные недостатки: отсутствуют.

д) обеспеченность технологическим оборудованием - **достаточное**, его техническое состояние **соответствует**, акты допуска к эксплуатации **оформлены**.

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования **соблюдаются**.

Основные недостатки: отсутствуют.

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования не имеется;

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков **соответствует**.

Основные недостатки: отсутствуют.

ж) обеспеченность столовой посудой **достаточное**;

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников **имеются**.

Основные недостатки: отсутствуют.

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации **имеется**;

к) питьевой режим обучающихся **организован**, чайники с крышкой (прокипяченая, остуженная вода при условии ее хранения не более 3-х часов, воду дают детям в керамических чашках).

Основные недостатки: отсутствуют.



л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) **имеется** (Контракт № 115 от 21.12.2021 ООО «Отдел профдезинфекции»).

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. **соответствует** санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: отсутствуют.

10.) Транспортное обеспечение организации - **не организовано**;

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - **не имеется**;

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - **0 человек, 0 %** от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа Р 51160-98 «Автобусы»	Техническое состояние	Примечание
-	-	-	-	-	-	-	-

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники - **не имеется**, установленным требованиям **соответствует**.

Основные недостатки: отсутствуют.

Потребность в замене (дополнительной закупке) - **нет**, количество - **0 единиц**.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации **выполнены**:

а) охрана объектов организации осуществляется **обществом с ограниченной ответственностью Частная Охранная Организация «Илир»**. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе 1 человека. Договоры по оказанию охранных услуг заключены: **оказание услуг по охране здания и прилегающей территории; № 0190300002121000808/ДС 16 ООО Частная Охранная Организация «Илир», лицензия № 6769 от 11.06.2020 г.**

б) объекты организации системой охранной сигнализации **оборудованы**;

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты **оборудованы**;

г) объекты организации системой контроля и управления доступом **оборудованы**.

д) прямая связь с органами МВД России (Росгвардии) организована с использованием кнопки **экстренного вызова**;

е) территория организации ограждена ограждением **оборудована и не обеспечивает несанкционированный доступ**;

ё) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба **организована**.

ж) наружным электрическим освещением территории организации **оборудована**.

з) паспорт безопасности утвержден, присвоена **3 категория**.

Основные недостатки: отсутствуют.

12. Обеспечение пожарной безопасности организации соответствует нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2022 году проверка состояния пожарной безопасности **не проводилось**

Основные результаты проверки и предписания - отсутствуют;

б) требования пожарной безопасности выполняются;

в) системой пожарной сигнализации объекты организации оборудованы.

В организации установлена система АПС «НВП «Болид» АРМ «ОИОН-PRO» и СОУЭ марки «РОХТОН» РСПИ «Альтоника» с выводом на пульт подразделения пожарной охраны, обеспечивающая дублированный сигнал на пульт подразделения пожарной охраны.

Пожарная сигнализация находится в исправном состоянии;

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты оборудованы;

д) система передачи извещений о пожаре **обеспечивает** автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации **обеспечивает** защиту людей и имущества от воздействия от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов **обеспечивает** беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны.

Поэтажные планы эвакуации **разработаны**.

Ответственные за противопожарное состояние помещений **назначены**;

ж) проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудования - **проводилась (Акт № б/н от «25» июля 2016 года, выданного ООО «ВИС Девелопмент»)**.

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре организовано.

В ходе проверки не выявлены нарушения требований пожарной безопасности: нет

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации - **проведены**  
Отопление помещений и объектов организации осуществляется - **теплоцентраль, состояние удовлетворительное**

Опрессовка отопительной системы - **не проведена (планируется проведение опрессовки в августе месяце)**.

Обеспеченность топливом составляет \_\_\_\_\_ % от годовой потребности. Потребность в дополнительном обеспечении составляет \_\_\_\_\_ %. Хранение топлива - **не организовано**.

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации - **соблюдается**  
Воздухообмен осуществляется за счет приточно - вытяжной системы вентиляции **обеспечивает соблюдение установленных норм воздухообмена**.

15. Водоснабжение образовательной организации: **осуществляется**.

16. Газоснабжение образовательной организации: **не предусмотрено**.

17. Канализация - **не требует капитального ремонта**.

18. Обеспечение доступности зданий и сооружений образовательных организаций для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

- а) паспорт доступности утвержден 22.06.2018 года.  
 б) утвержденный план мероприятий по адаптации основных структурных элементов объекта утвержден 22.06.2018 года  
 в) состояние доступности основных структурно-функциональных зон

№ п \ п	Основные структурно-функциональные зоны	Состояние доступности, в том числе для основных категорий инвалидов**
1	Территория, прилегающая к зданию (участок)	ДП-В
2	Вход (входы) в здание	ДП-В
3	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	ДП-В
4	Зона целевого назначения здания (целевого посещения объекта)	ДП-В
5	Санитарно-гигиенические помещения	ДП-В
6	Система информации и связи (на всех зонах)	ДП-В
7	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	ДП-В

\*\* Указывается: ДП-В - доступно полностью всем; ДП-И (К, О, С, Г, У) – доступно полностью избирательно (указать категории инвалидов); ДЧ-В - доступно частично всем; ДЧ-И (К, О, С, Г, У) – доступно частично избирательно (указать категории инвалидов); ДУ - доступно условно, ВНД – временно недоступно

Итоговое заключение о состоянии доступности: **доступно всем**

## II. Заключение комиссии

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Мозаика» (полное наименование организации)

к новому 2022 – 2023 учебному году **готова.**  
 (готова, не готова)

## III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки

1. В ходе проведения проверки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

---



---



---



---

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям проверки)

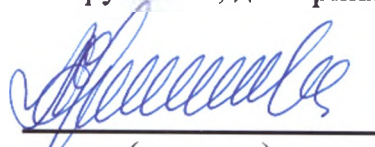
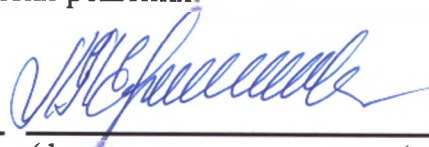
2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении проверки готовности организации к новому учебному году комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

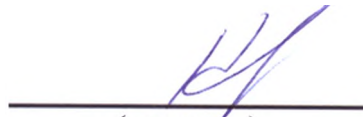
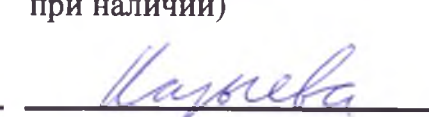
в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений, для принятия решения.

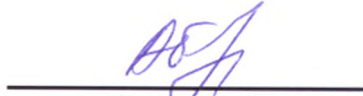
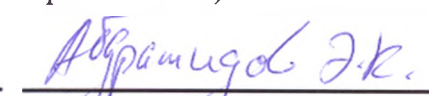
Председатель  
комиссии:

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)   
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))


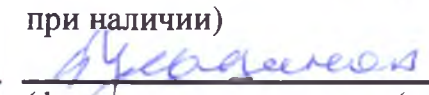
Заместитель  
председателя  
комиссии:


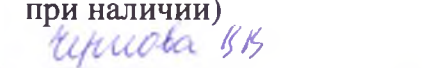
  
\_\_\_\_\_  
(подпись)   
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))


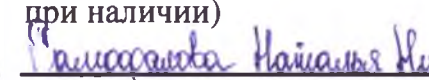
Секретарь комиссии:


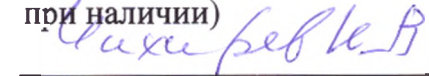
  
\_\_\_\_\_  
(подпись)   
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))



Члены комиссии:

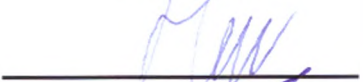

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)   
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))


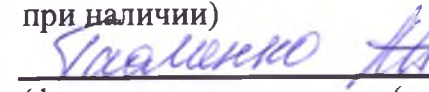
  
\_\_\_\_\_  
(подпись)   
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))


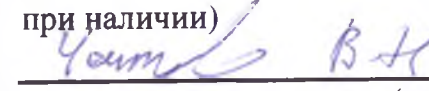
  
\_\_\_\_\_  
(подпись)   
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))



  
\_\_\_\_\_  
(подпись)   
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)   
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)   
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)   
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)   
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)   
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

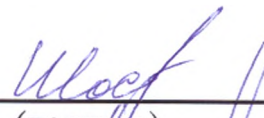
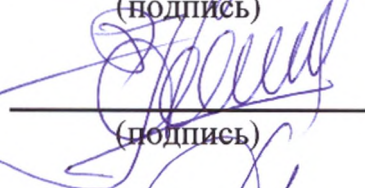
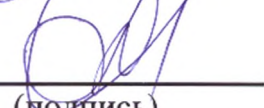
С актом ознакомлен (-а), один экземпляр получил (-а):

Заведующий МБДОУ  
(должность руководитель)

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Байдашина Мария Анатольевна  
(фамилия, имя, отчество)



 _____ (подпись)	<u>Шостка И.П. И.П.</u> _____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
 _____ (подпись)	<u>Ковалев В.В.</u> _____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
 _____ (подпись)	<u>Р.А. Ротинцев</u> _____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

С актом ознакомлен (-а), один экземпляр получил (-а):

Заведующий МБДОУ  
(должность руководитель)

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Байдашина Мария Анатольевна  
(фамилия, имя, отчество)




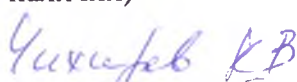
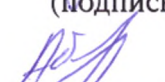
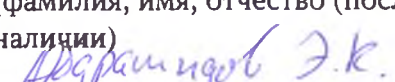


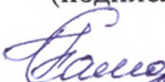

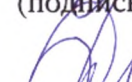
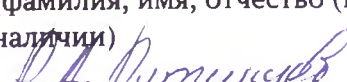

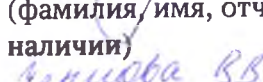
АКТ  
готовности муниципальной образовательной организации  
(или муниципального учреждения спортивной направленности)  
к работе в осенне-зимний период 2022/2023 годы  
составлен «29» июля 2022 года

Комиссия, созданная распоряжением Администрации города Салехарда от 15 июня 2022 года № 313-р провела проверку готовности

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад «Мозаика»**

к работе в осеннее – зимний период и установила следующее (указывается выполнение или невыполнение условий готовности к работе в осеннее – зимний период):

Вывод: **МБДОУ готово к работе в осенне-зимний период.**

Председатель комиссии:	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
Заместитель председателя комиссии:	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
Члены комиссии:	 АХО	
	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
	 АХО	
	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
	 ФДГХ	
_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))	
 СЭ		
_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))	
 ОНД		
_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))	
		
_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))	

С актом ознакомлен (-а), один экземпляр получил (-а):

Заведующий МБДОУ  
(должность руководителя *МОО или МУСН*)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Байдашина Мария Анатольевна  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))